

**Сахалинская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УГЛЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.12.2020 № 1068

г. Углегорск

|  |  |
| --- | --- |
| О создании, хранении, использовании, восполнении и контроля резерва материально-технических ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и для целей гражданской обороны администрации Углегорского городского округа |  |

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлениям Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 г. № 1340 «О Порядке создания и использование резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 27.04.2000 г. № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», администрация Углегорского городского округа **постановляет:**

1. Утвердить Положение о создании, хранении, использовании, восполнении и контроля резерва материально-технических ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и для целей гражданской обороны администрации Углегорского городского округа (прилагается).

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, не зависимо от форм собственности, расположенных на территории Углегорского городского округа, создать соответствующие резервы материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и для целей гражданской обороны.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Углегорского городского округа от 10.05.2017г. № 373 «О создании, хранении, использовании, восполнении и контроля резерва материально-технических ресурсов для предупреждения, ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и для целей гражданской обороны администрации Углегорского городского округа».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Углегорские новости» и разместить на официальном сайте администрации Углегорского городского округа в сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на вице-мэра Углегорского городского округа И.Н. Гурнова.

Мэр

Углегорского городского округа С.В. Дорощук

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО |
| постановлением администрации |
| Углегорского городского округа  от 07.12.2020 № 1068 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании, хранении, использовании, восполнении и контроля резерва

материально-технических ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и для целей гражданской обороны администрации Углегорского городского округа

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 10.11.1996г. № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 27.04.2000г. № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств».

2. Настоящее Положение определяет порядок создания, хранения, использования, восполнения, списания и контроля расходования резерва материально-технических ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и для целей гражданской обороны администрации Углегорского городского округа (далее – резерв МТР).

3. Координирующим органом по формированию номенклатуры резерва МТР является отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Углегорского городского округа (далее - отдел ГО и ЧС).

4. Номенклатура и объем резерва МТР утверждаются распоряжением администрации Углегорского городского округа.

5.Организация учета и контроля создания, восполнения, хранения, использования и списания резерва МТР возлагается на Комитет по управлению муниципальной собственностью Углегорского городского округа (далее - заказчик).

6. Резерв МТР создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств в случае возникновения или для предупреждения чрезвычайных ситуаций муниципального и объектового характера, для оперативного устранения возникающих на территории Углегорского городского округа аварий (происшествий) , для первоочередного обеспечения населения в военное время и выполнения мероприятий по гражданской обороне в границах Углегорского городского округа.

7. Основной задачей создания и хранения запасов резерва МТР является обеспечение их количественной и качественной сохранности в течение всего периода хранения, постоянной готовности к быстрой выдаче по предназначению.

8. Заказчик, в случае отсутствия собственных складских помещений, заключает контракты (договоры) об ответственном хранении запасов резерва МТР с организациями, способными обеспечить надлежащую сохранность вверенного имущества.

9. Выдача запасов из резерва МТР осуществляется:

9.1. на безвозмездной основе:

- для ликвидации последствий или предупреждения чрезвычайных ситуаций, а также для оперативного устранения возникших аварий на объектах, находящихся в ведении Углегорского городского округа, на безвозмездной основе, с последующим списанием и пополнением материальных средств резерва МТР за счет резервного фонда администрации Углегорского городского округа;

- для проведения поисково-спасательных мероприятий по обнаружению потерявшихся (заблудившихся) граждан на территории Углегорского городского округа;

- для обеспечения безопасности граждан на водных объектах, а также для спасения утопающих на территории Углегорского городского округа;

- для организации мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий терроризма и экстремизма;

- для организации работы пунктов временного размещения;

- для организации мероприятий по выполнению санитарно-эпидемических правил, а также для проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий болезней людей и животных, их лечения, защите населения от болезней общих для человека и животных;

- для ликвидации последствий вооруженных конфликтов или вследствие этих конфликтов, или при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также для выполнения мероприятий гражданской обороны;

- проведения иных неотложных мероприятий по устранению аварий, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (происшествий) на территории Углегорского городского по решению Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Углегорского городского округа (далее КЧС и ОПБ Углегорского городского округа).

9.2. на возвратной основе:

- для предупреждения и (или) ликвидации последствий возникшей чрезвычайной ситуации локального характера на территории Углегорского городского округа, организациям и предприятиям.

10. Выдача запасов из резерва МТР осуществляется на основании решения КЧС и ОПБ Углегорского городского округа. В решении указывается наименование и количество выдаваемых средств, срок возврата, при необходимости, который не должен превышать шести месяцев со дня выдачи.

Проект решения КЧС и ОПБ Углегорского городского округа о выдаче резерва МТР готовит отдел по делам ГО и ЧС администрации Углегорского городского округа.

11. Для получения материально-технических средств из резерва МТР, заявитель, предварительно согласовав с заказчиком наличие запрашиваемых средств, предоставляет на имя председателя КЧС и ОПБ Углегорского городского округа письменное обращение с просьбой о выдаче материально-технических средств из резерва МТР.

В обращении в обязательном порядке указываются:

- причины, приведшие к осуществлению запроса;

- возможные последствия, которые приведут в случае не устранения аварии, происшествия;

- номенклатура и объем запрашиваемых материально-технических средств;

- подтверждение отсутствия собственных необходимых материалов;

- гарантийное обязательство, в случае необходимости, об их возврате с указанием срока.

12. Отчет о целевом использовании выделенных из резерва материальных ресурсов готовят предприятия, учреждения и организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в КЧС и ОПБ администрации Углегорского городского округа, в десятидневный срок со дня их использования.

13. В случае невозможности возвращения материально-технических средств заявитель, по согласованию с заказчиком, может оплатить стоимость полученного имущества, не позднее шести месяцев со дня его получения, в ценах товара на момент его выдачи.

14. Списание запасов из резерва МТР производится заказчиком в соответствии с действующим законодательством РФ.

15. Финансирование расходов по созданию, хранению и пополнению запасов резерва МТР, а также по транспортировке и проведению погрузо-разгрузочных работ, осуществляется за счет средств резервного фонда администрации Углегорского городского округа.

16. Инициирование пополнения и списания запасов из резерва МТР осуществляет отдел по делам ГО и ЧС администрации Углегорского городского округа, через решение КЧС и ОПБ Углегорского городского округа.

17. Заказчик, один раз в год, до 01 марта, предоставляет в финансовое управление Углегорского округа отчет о расходовании финансовых средств, выделенных на приобретение запасов для резерва МТР, с приложением реестра приобретенных запасов.

18. Организации, учреждения, предприятия, с которыми заключены контракты (договоры) ответственного хранения, несут ответственность за количественную и качественную сохранность запасов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. Основными задачами учета резерва МТР являются обеспечение сохранности и контроля за его движением, получение точных сведений об остатках**.** Организация и ведение учета материальных средств осуществляется согласно инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов России от 01.12.2010г. № 157н.

20. Должностные лица, признанные в установленном порядке виновными в невыполнении требований настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.